



REFERAT FRA MØTE I ADMINISTRATIVT SAMARBEIDSUTVALG (ASU)						
Møtedato:	Møtevarighet	Møtested:	Neste møte:	Møteleder:	Referent:	
04.10.2023	13.00 – 16.00	1930 M11	06.12.2023	Ingjerd Astad	Karina Haus Steinshylla	
Kommunene:					Møtte	Forfall
Ingjerd Astad, Trøndelag sør-vest					x	
Wenche P. Dehli, Trondheim kommune						x
Tone Østvang, Trondheimsområde						x
Jan Roger Wold, Fjellregionen					x	
Sissel Braseth, Fosenregionen						x
Leif Vonen, Værnesregionen					x	
St. Olavs Hospital HF:						
Tom Christian Martinsen					x	
Tone Shetelig Løvvik						x
Per Olav Østbyhaug					x (sak)	
Vegard Vestvik					x	
Paul Georg Skogen					x	
Kjetil Andreas Hognestad Karlsen						x
Fastlegerepresentanter (faste):						
Arnfinn Seim, kommunene utenfor Trondheim kommune					x	
Tor Magne Johnsen, Trondheim kommune					Teams	
Brukerrepresentanter (faste):						
Ann-Mari Romul					Teams	
Toril Indergård					x	
Ansatte representanter (observatører)						
Torkild Skaar, St. Olavs hospital (Dnlf)						x
Tone Merete Fjelly, St. Olavs hospital (NSF)						x
Ingrid Berg Selfjord, Trondheim kommune (NSF)						x
Anniken van Lien Marion, Trondheim kommune (Fagforbundet)						x
Fagrådsledere (observatører)						
Lars Erik Laugsand, Fagråd for pasientsamarbeid (1)					x	
Nina Burkeland, Fagråd for legesamarbeid (2)						x
Vegard Strøm, Fagråd forebygging, tidlig innsats, helsefremming, læring og mestring (3),					Teams	
Erlend Vandvik, Fagråd for helseberedskap og akuttmedisinsk kjede (4)						x
Vararepresentanter						
Laura Steinsli møtte for Wenche Dehli					x	
Albert Verhagen møtte for Tone Østvang					x	
Bente Kne Haugdahl møtte for Jan Vaage					Teams	
Eirik Aronsen møtte for Sissel Braseth					x	
Observatører						
Jan Vaage, Statsforvalteren i Trøndelag						x
Erik Eide, KS Trøndelag						x
Roar Pedersen Trøndelag Fylkeskommune						x
Toril Forbord, NTNU					Teams	
Andre til stede						
Anders Gullhav og Øystein Døhl på sak 36/23, Ingrid Kristiansen og Trude Flatås Sæther på sak 39/23, Trond Utne på sak 40/23					x	
Sekretariatet/Teknisk arrangør						



Leena Stenkløv, Karina Haus Steinshylla, Johan Frederik Skomsvoll, Runar Asp	x	
--	---	--

MØTEREFERAT

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Arkivsak:

Møtested: 1930, 30M11

Møtedato: 04.10.2023 kl. 13.00 – 16.00

SAKLISTE

Kl.	Saksnr.	Saker	Ansvarlig innleder	Tid
13.00-13.10	35/23	Godkjenning av innkalling og sakliste. <ul style="list-style-type: none"> Saker til eventuelt. Kort orientering om Forhandlingsutvalget 	Ingjerd Astad	10
13.10-13.40	36/23	Analysegruppe <ul style="list-style-type: none"> Mandat og oppgavebeskrivelse (presentasjon av forslag) Kort orientering med påfølgende drøfting i ASU 	Anders Gullhav Øystein Døhl	30
13.40-14.10	37/23	UKP arbeid (jfr. behandling av UKP rapport 14.06.23 og 06.09.23) <ul style="list-style-type: none"> Oppfølging og operasjonalisering Erfaringskonferanse 22.11.23 	Runar Asp/ Karina Haus Steinshylla	30
14.10-14.20		Pause		10
14.20-14.50	38/23	Pasienttilstrømning (jfr. behandling i ASU 06.09.23) <ul style="list-style-type: none"> Drøfting av tiltak i ASU for videre forankring og prosess 	Runar Asp/ Karina Haus Steinshylla	30
14.50-15.10	39/23	Forbedringsgruppen <ul style="list-style-type: none"> Avvikoversikt pr. 2. tertial 	Ingrid Kristiansen Trude Flatås Sæther	20
15.10-15.20		Pause		10
15.20-15.50	40/23	Helseplattformen - Orientering <ul style="list-style-type: none"> Statusoppdatering inklusive eksterne rapporter 	Trond Utne, HP AS Per Olav Østbyhaug, St. Olavs	30
15.50-15.55	41/23	Strategi i Helsefelleskap - Orientering <ul style="list-style-type: none"> Innarbeiding av utfordringsbilde, verdier og kultur i strategi 	Leena Stenkløv/Runar Asp	5
15.55-16.00	42/23	Eventuelt	Ingjerd Astad	5



MØTEREFERAT

Sak: 35/23 Godkjenning av innkalling og sakliste.

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 04.10.2022

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. Innkalling og sakliste godkjennes.

Saker til eventuelt

- Ingen

Orientering fra AU

ASU gir en kort orientering om Forhandlingsutvalget (jfr. revidering av Samarbeidsavtale mv.).

Vedtak

1. Innkalling og sakliste godkjennes.
2. Første møte i Forhandlingsutvalget gjennomføres 10.10.23. Status tas til orientering.



MØTEREFERAT

Sak: 36/23 Analysegruppe - mandat

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingrid Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU godkjenner det fremlagte forslag til mandat og oppgaver for Analysegruppen.
2. Analysegruppen legges direkte under ASU og ASU skal ha det overordnede ansvaret for å gjøre nødvendige prioriteringer ved kapasitetsutfordringer, samt være premissleverandør for hvilke sentrale data for Helsefelleskapet det skal gis jevnlig rapportering på.

Referat

- Analysegruppen orienterte om innspill til endring i mandatet, og status i arbeidet så langt.
- Analysegruppen er godt sammensatt, og dekker et bredt arbeidsområde. Gruppen ser at de kan møte kapasitetsutfordringer, ber om bistand til at ASU prioriterer mellom oppgaver.
- Anders Gullhav er konstituert som leder og Øystein Døhl som nestleder. Øvrige medlemmer er som skissert; Stian Saur, Pernille Thingstad, Eirik Aronsen og Kirsti Selstad.
- Samarbeid med Helseplattformen AS er avgjørende for å kunne levere på oppdrag. Første møte mellom analysegruppen og HP er satt til 20.10.23.
- Analysegruppen tar initiativ til å søke om innovasjonsmidler, et samarbeid mellom St. Olavs hospital HF, NTNU og Trondheim kommune
 - o Det er ønskelig å lage en teknisk løsning som skal gi bedre oversikt over pasientstrømmene til og fra sykehuset
 - o Et strategisk viktig prosjekt, som gir sykehus og kommune et redskap og verktøy for å identifisere flaskehals, predikere hvordan ulike tiltak vil kunne påvirke pasientstrømmene
- Det er ønskelig at analysegruppen skal være ressurs for alle. De skal bistå med kompetanse, tanker og innspill på hvordan tall og statistikk skal forstås og brukes i videre arbeid. Det er enighet om at analysegruppen ikke skal brukes til rapportering, men til analyse av tall.



- Viktigheten av fastlegenes påvirkning på pasienttilstrømningen, gjennom kompetanse og daglige beslutninger, spilles inn. Dette er et viktig moment i videre arbeid for identifisering av forbedringsområder.
- ASU drøfter analysegruppens innspill med behov for bistand til prioriteringer, og hvordan analysegruppens arbeidsform skal fungere effektivt. Det er ønskelig at AU gjør nødvendige, fortløpende prioriteringer, men at ASU involveres der en større, mer langsiktig oppgave skal prioriteres. ASU er omforent om at dette sammenfattes i eget vedtakspunkt, se vedtakspunkt 3.
- Det foreslås at representant fra RHF bør vurderes som deltaker i analysegruppen. De sitter på data som vi ellers ikke har tilgang til og vil derfor være komplementær til gruppen. Videre foreslås også deltagelse av forskningsmiljø som NTNU, Sintef e.l. Etter drøfting i plenum enes ASU om at analysegruppen fortløpende involverer andre aktører etter behov, da i første omgang som samarbeidspartnere. Fast deltagelse og evt. styrking av gruppen, vurderes i dialog med ASU.

Vedtak

1. ASU godkjenner det fremlagte forslag til mandat og oppgaver for Analysegruppen.
2. Analysegruppen legges direkte under ASU og ASU skal ha det overordnede ansvaret for å gjøre nødvendige prioriteringer ved kapasitetsutfordringer, samt være premissleverandør for hvilke sentrale data for Helsefelleskapet det skal gis jevnlig rapportering på.
3. ASU gir AU myndighet til å gjøre nødvendige, løpende prioriteringer der Analysegruppen møter ressurskrevende oppdrag fra Helsefelleskapets råd/utvalg som utfordrer deres kapasitet. ASU holdes fortløpende orientert om de prioriteringer AU gjør. Prioriteringer av mer langsiktig art gjøres i ASU.



MØTEREFERAT

Sak: 37/23 **Utskrivningsklare pasienter – Rapport (jf. ASU sak 14.06.23 og 06.09.23)**
- Oppfølging og operasjonalisering
- Erfaringskonferanse

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU vedtar å opprette en prosjektgruppe som vil få et overordnet ansvar for å iverksette operasjonalisering og implementering av tiltakene beskrevet i vedtak 31/23 (06.09.23).
2. ASU gir sin tilslutning til anbefalingen vedrørende prosjektgruppens sammensetning og mener rekruttering og sammensetning er avgjørende for at Helsefelleskapet skal lykkes med implementeringen og måloppnåelsen som er satt.
3. Prosjektgruppen etableres snarlig etter ASU møte og avholder første møte innen 01.11.23.
4. ASU blir styringsgruppe for prosjektgruppen og ber AU om å understøtte prosjektgruppa.

Referat

- Det ble gitt en kort orientering der målsetting, KPI'er og tiltak fra ble oppsummert. Imidlertid er det viktig å se til rapporten for utfyllende beskrivelser av tiltakene og sammenhenger mellom de ulike tiltakene.
- Det må settes et virkningstidspunkt ift. når måling og evaluering av KPI'ene skal starte.
- AU forslår etablering av en prosjektgruppe, der ASU vil fungere som styringsgruppe. Prosjektgruppens ansvar er å sørge for fremdrift og operasjonalisering av tiltakene.
 - o Prosjektgruppens sammensetning er avgjørende for å lykkes.
- Det presiseres at prosjektgruppen må være en aktiv pådriver som setter en retning for implementering, men er ikke ansvarlig for gjennomføringen. Gruppen bør vurdere å lage en strategiplan inkl. plan for kommunikasjon, da oppgavene vil strekke seg over lang tid.
 - o Videre legges det vekt på at det har blitt lagt ned mye arbeid og ressurser i arbeidet, ASU er nå ansvarlig for å bygge en «rigg» som legger til rette for å iverksette nye og effektive tiltak som bidrar til å møte felles utfordring med UKP.
 - o Sett opp mot prosjektgruppens oppgave enes ASU om at gruppen skal benevnes som **kompetansegruppe**.



- ASU vektlegger tillit til kompetansegruppen, og ser ikke behov for videre utarbeidelse av mandat. Det er viktig at man så snart det lar seg gjøre kommer i gang med arbeidet i Helsefellesskapet.
- Det foreslås at vedtaket bør inneholde en tydeligere beskrivelse av hvilke tiltak som bør iverksettes og til hvilken tid jfr. Rapporten og arbeidet som er lagt ned i utforming av forsterket utskrivning (PSHT).
- Det er ønskelig at ASU lander gruppens størrelse. Det foreslås en gruppe på 6-8 personer for å sikre effektivitet. Gruppen bør være komplementær med bred kompetanse, representert fra alle kommuneregionene.

Erfaringskonferanse

- Utkast til program for erfaringskonferansen ble lagt frem. Hensikten med konferansen er å dele noen av de gode erfaringer og bidra til inspirasjon og motivasjon for det videre arbeid.
- Det presiseres at mål med erfaringskonferansen må settes i kontekst, for å øke motivasjonen til deltagelse. Dette er et felles satsningsområdet for helsefellesskapet og et strategisk viktig tiltak for å nå felles utfordring.
 - Det er avgjørende å møte kommunalsjefer og tilsvarende nivå i sykehuset, men også deltagelse fra nivået under; avdelingsjefssnivå i sykehus, enhetsleder, avdelingsleder, seksjonsleder mv.
- Andre foreslåtte tema på konferansen: kommuneerfaring fra et større geografisk område, utfordringer knyttet til helsepersonellressurser og presentasjon av kompetansegruppen.

Vedtak

1. ASU vedtar å opprette en kompetansegruppe som vil få i oppdrag å være en pådriver for operasjonalisering og implementering av tiltakene beskrevet i vedtak 31/23 (06.09.23), herunder utarbeide en strategi for arbeidet inklusive kommunikasjonsplan.
2. ASU gir sin tilslutning til anbefalingen vedrørende kompetansegruppens sammensetning og mener rekruttering og sammensetning er avgjørende for at Helsefellesskapet skal lykkes med implementeringen og måloppnåelsen som er satt.
3. Kompetansegruppen etableres snarlig etter ASU møte og avholder første møte innen 01.11.23.
4. ASU blir styringsgruppe for kompetansegruppen og ber AU om å understøtte kompetansegruppa.



MØTEREFERAT

Sak: 38/23 Pasienttilstrømning – Rapport (jfr. ASU behandling 06.09.23)

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU gir sin tilslutning til at Rapport Pasienttilstrømning sendes ut til kommuner og sykehus, for å skape den helt nødvendige forankringen for videre drøfting og oppfølging av anbefalte tiltak.
2. ASU gir sin tilslutning til at det gjennomføres en innspillsrunde, med særlig vekt på tiltak. Frist for innspillsrunden settes til 15.11.23, der Sekretariatet bearbeider innspillene, som fremleggs for ASU 06.12.23.
3. ASU gjennomfører sluttbehandling av saken 06.12.23, med drøfting, avklaring og en anbefaling overfor kommunene og sykehuset, på hvilke tiltak som bør prioriteres for videre oppfølging og operasjonalisering, både i sykehus, kommuner og i fellesskap.

Referat

- Det gis en kort presentasjon av forslag til videre prosess og behandling av saken.
- Det er ønskelig å gjøre en nødvendig forankringsprosess i kommuner og sykehus, herunder en innspillsrunde, der det pekes på hvilke konkrete tiltak man mener er aktuelt å jobbe videre med.
- Det presiseres en for stram tidsplan. Det foreslås sluttbehandling av saken i ASU sitt første møte i 2024. Innspillsfristen kan settes til før jul.
 - o Økt tid til forankring er blant annet avgjørende for å kunne få innspill fra fastleger og for en god gjennomgang og behandling i kommunegruppene.
 - o Frist settes til 15.12.23. Behandles i ASU første møtet i 2024.
 - o Det må ved utsendelse av rapporten presiseres at ASU leverer to ulike rapporter, med ulike tiltak og være konkret i kommunikasjonen på hvilken rapport dette er.
- Fastlegens rolle drøftes videre. Fastlegenes kompetanse, arbeidskapasitet og innsats avgjør hvordan pasienttilstrømningen inn til sykehuset blir.
 - o Handlingsrommet med kommunale alternativer i stedet for innleggelse er i perioden to til tre uker før akuttsituasjon/innleggelsesdag. Her vil kommunale tilbud kunne avlaste pasientstrømningen til sykehuset.



Vedtak

1. ASU gir sin tilslutning til at Rapport Pasienttilstrømning sendes ut til kommuner og sykehus, for å skape den helt nødvendige forankringen for videre drøfting og oppfølging av anbefalte tiltak.
2. ASU gir sin tilslutning til at det gjennomføres en innspillsrunde, med særlig vekt på tiltak. Frist for innspillsrunden settes til 15.12.23, der Sekretariatet bearbeider innspillene, som fremleggs for ASU på første møte i 2024.
3. ASU gjennomfører sluttbehandling av saken i første møte over nyttår, med drøfting, avklaring og en anbefaling overfor kommunene og sykehuset, på hvilke tiltak som bør prioriteres for videre oppfølging og operasjonalisering, både i sykehus, kommuner og i fellesskap.



MØTEREFERAT

Sak: 39/23 **Forbedringsgruppen**
- Avviksrapportering pr. 2. tertial.

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

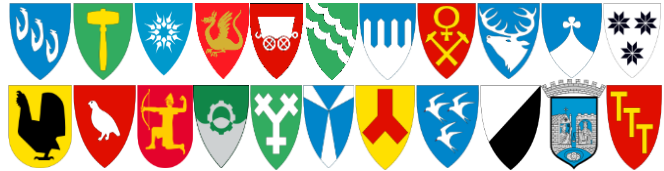
1. Avviksrapportering pr. 2. tertial 2023 tas til orientering.

Referat

- Avviksoversikt pr. 2 tertial 2023 ble fremlagt for ASU.
- Samlet for 1. og 2. tertial ligger vi godt over fjoråret på antall avvik. Avvikene omhandler manglende/utilstrekkelig informasjon om innleggelse og manglende epikriser, de fleste med lav alvorlighetsgrad. Dette er i all hovedsak likt som tidligere.
- Kommunene melder langt flere avvik enn sykehuset.
- Forslag til læringspunkter står seg fra 1. tertial.
 - o Dette omhandler korrekt meldingsbehandling. Det ses stor bedring i klinikkene, det gjør det enklere å samle tall og statistikk, samt identifisere forbedringsområder.
- Det vil være avgjørende å finne et forenklet system for avviksmeldinger slik at man øker rapporteringen. Det er fortsatt mye underrapportering. I tillegg vil en bevisstgjøring og opplæring sikre flere og bedre avviksmeldinger.
- ASU drøfter avvikshåndteringen. Det er videre viktig å sørge for gode tilbakemeldinger på meldte avvik, dette for å opprettholde tilliten til systemet. Helsepersonell må se at det nytter å melde avvik.
 - o Her minnes det om melde.no. Denne instansen bør involveres der det er aktuelt.

Vedtak

1. Avviksrapportering pr. 2. tertial 2023 tas til orientering.



MØTEREFERAT

Sak: 40/23 Helseplattformen – statusoppdatering inklusive eksterne rapporter

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU tar saken til orientering.

Referat

- Trond Utne, Helseplattformen AS presenterte status, det gjøres tøffe prioriteringer daglig.
- Det gjøres hele veien endringer og forbedringer for å sikre best mulig pasientsikkerhet, og dette går dessverre på bekostning av tid til å jobbe med brukervennlighet. Mulig for lite trykk på det brukere/helsepersonell opplever i det daglige.
- HP har gjennomført gode tester på hvordan systemet fungerer når systemet brukes rett, men det er dessverre testet for dårlig på konsekvenser av/ved «feiltasting».
- Tillitt til Helseplattformen må forbedres.
- Per Olav Østbyhaug presenterte status fra St. Olavs hospital. Sykehuset drives, det leveres og de fleste pasientene er fornøyd. Den største slitasjen oppleves hos merkantile og leger. Utfordringer og mangel på leveranser har skapt mistillit hos ansatte over tid.
- Meldinger forsvinner ikke, men legges på ulike arbeidslister. Til nå har det vært svært utfordrende arbeid å få oversikt over arbeidslistene, og sørge for at alle arbeidslistene følges opp.
 - o Særlig røntgen har hatt utfordringer med mottak av henvendelser og svar ut. Det ses bedringer, men daglig drift er redusert og systemet krever at oppgaver dobbeltsjekkes.
- Flere kommuner har god erfaring med HP.
- Det er nedsatt utviklingsgrupper for å identifisere og prioritere utfordringer i fellesskap, noe som vil være nyttig i det videre forbedringsarbeidet.



- ASU løfter utfordringer med å finne energi og mobilisere for å lande implementering av systemet på en god måte.
- Det løftes frem et ønske om bedre kommunikasjon ut i media. Det er mange fornøyde brukere, men det er vanskelig å debattere dette i media. Det drøftes hvordan gladsaker kan presenteres, samtidig som det er samsvar mellom intern og ekstern kommunikasjon.

Vedtak

1. ASU tar saken til orientering.



MØTEREFERAT

Sak: 41/23 **Revidert Strategi 2022 – 2024**

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU gir sin tilslutning til revidert strategi 2022-2024 for Helsefellesskapet.
2. Strategien legges ut på Samhandlingssidene på nett.

Referat

- Kort orientering om revidert strategi.

Vedtak

1. ASU gir sin tilslutning til revidert strategi 2022-2024 for Helsefellesskapet.
2. Strategien legges ut på Samhandlingssidene på nett.



MØTEREFERAT

Sak: 42/23 **Eventuelt.**

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 04.10.2023.

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Tom Christian Martinsen

Saksbehandler: Leena Stenkløv/Johan Fredrik Skomsvoll/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp.

Saker til eventuelt:

- Ingen.

Avslutning av møtet.