



REFERAT

| MØTE I BRUKERGRUPPE v/Klinikk for fysikalsk medisin og rehabilitering | | | | |
|--|--|---------|---------|---|
| Sted: | Fys.med Lian | Rom: | Møterom | |
| Tidspunkt: | 11.03.14 kl 11-1530 | | | |
| Referent: | Geir Arne Skogstad / Steinar Skogseth | | | |
| Neste møte i BG: | 08. april 2014, kl. 11:00 – 15:30, | | | |
| Navn: | Funksjon og virksomhet: | referat | Møtt | Telefaks – E-post |
| Steinar Skogseth | Leder i BG, repr. for Landsforeningen for Ryggmargsskade | x | X | Ssmc60@hotmail.com Tlf: 926 51 261 |
| Steinar Mikalsen | NEstleder i BG, Repr. For SAFO | x | X | Steinar.mikalsen@ntebb.no Tlf: 74 09 59 17 / 91 70 09 48 |
| Liv Solveig Einan | Medlem i BG, repr. for Landsforeningen for trafikkskade | x | X | lseinan@hotmail.com 928 91 969 |
| Knut Otto Pettersen | Medlem i BG, repr. for Afasiforeningen i Trondheim | x | | kpetersen27@gmail.com Tlf: 73 91 27 57 / 48311938 |
| Roy Staven | Medlem i BG, repr. for Foreningen for muskelsyke | x | | roy.staven@ntebb.no 91727730 |
| Jorunn Johansen | Medlem i BG, repr. for Landsforeningen for slagrammede (LFS) | x | X | oddvarj@broadpark.no Tlf: 72 60 06 01 / 995 33 737 |
| Dagfinn Aune | Observatør fra Brukerutvalget | x | X | Da-aun@online.no 72 45 18 74 / 913 66 680 |
| Anne Katrine Eikill | Lærings- og mestringscenteret | x | X | anne.katrine.eikill@stolav.no 917 71 235 |
| Geir Arne Skogstad | Koordinator for BG, LMS | x | X | geir.arne.skogstad@stolav.no 72 82 26 43 / 90 86 09 68 |
| Gisle Meyer | Klinikksjef, Klinikk for fysikalsk medisin og rehabilitering | x | | gisle.meyer@stolav.no |
| Bjørn Skogstad | Fung. Klinikksjef, Klinikk for fysikalsk medisin og rehabilitering | x | | Bjorn.skogstad@stolav.no |

Kopi av referat sendes til Gisle Meyer, klinikksjef v/Fysikalsk medisin og rehabilitering og Einar Sjoner, koordinator for Brukerutvalget.



REFERAT

| Nr. | Sak | Frist | Ansvar |
|-----|---|----------|--------|
| 1. | VELKOMMEN Møteinnkalling til møte 11. mars 2014 ble godkjent Referat fra møtet 4. februar 2014 ble godkjent. | | SS |
| 2. | ADMINISTRASJON Utfylling av honorarskjema og reiseregning. Av praktiske hensyn gjennomføres dette ifm lunsj. | | SS |
| 3. | GJENNOMGANG AV PROTOKOLL FRA FOREGÅENDE MØTE I BRUKERUTVALGET (BU) - protokoll fra møtet 9. januar gjennomgått. <u>Brukergruppen gjorde følgende vedtak:</u> -Protokoll tas til etterretning | | |
| 4. | ORIENTERING FRA MØTE I KLINIKKLEDELSEN - Info fra allmøter i klinikken gitt - Redegjørelse for økonomisk situasjon gitt. Videre fordypende og forklarende informasjon må komme fra økonomiansvarlig og fung. Klin.sjef. - mulige konsekvenser for LMS, brukergruppen og brukermedvirkning i klinikken er skissert. <u>Brukergruppen gjorde følgende vedtak:</u> - Brukergruppen forfatter et brev til klinikkledelelsen for å invitere til samarbeid ifm . denne prosessen. | Snarest | SS |
| 5. | SAKER UNDER BEHANDLING | | |
| | Forespørsel om mulig intervju ifht. Mastergrad. Rune Kalland ønsker å intervju Brukergruppen ifm sin mastergrad i Helsevitenskap. Rune tar kontakt når det er avklart med klinikkssjef hvordan dette løses. | | RK |
| | EVENTUELT - Deltager fra BG på fellesmøte mellom LMS og BO. <u>Brukergruppen gjorde følgende vedtak:</u> - Jorunn Johansen møter på vegne av Brukergruppen. - | 26. mars | JJ |
| 6. | PLANLEGGING AV NESTE MØTE I BRUKERGRUPPEN | | |
| | Dato: 8. april 2014 Kl: 1100- | | |



REFERAT

| Nr. | Sak | Frist | Ansvar |
|-----|--------------------------------|-------|--------|
| | <u>Forslag til saker:</u> - | | |