



MØTEREFERAT - ADMINISTRATIVT SAMARBEIDSUTVALG (ASU)						
Møtedato:	Møtevarighet	Møtested:	Neste møte:	Møteleder:	Referent:	
30.08.24	09.00 – 12.00	Seminarrom 1902	25.09.24	Ingjerd Astad		
Kommunene					Møtte	Forfall
Ingjerd Astad, Trøndelag sør-vest					x	
Wenche P. Dehli, Trondheim kommune						x
Albert Verhagen, Trondheimsområdet						x
Jan Roger Wold, Fjellregionen					x	
Sissel Braseth, Fosenregionen					x (Teams)	
Leif Vonen, Værnesregionen					x	
St. Olavs Hospital HF						
Merete Blokkum					x	
Tone Shetelig Løvvik					x	
Vegard Vestvik					x	
Paul Georg Skogen						x
Kjetil Andreas Hognestad Karlsen					x	
Britt-Elin Lurud					x	
Fastlegerepresentanter (faste)						
Arnfinn Seim, kommunene utenfor Trondheim kommune					x	
Tor Magne Johnsen, Trondheim kommune					x	
Brukerrepresentanter (faste)						
Trine Wigtil						x
Toril Indergård					x	
Ansatte representanter (observatører)						
Torkild Skaar, St. Olavs hospital (Dnlf)						x
Tone Merete Fjelly, St. Olavs hospital (NSF)					x	
Espen Lysø, Trondheim kommune (NSF)						x
Gørill Margrethe Rosten, Trondheim kommune (Fagforbundet)						x
Fagrådsledere (observatører)						
Lars Erik Laugsand, Fagråd for pasientsamarbeid (1)						x
Nina Burkeland, Fagråd for legesamarbeid (2)					x	
Vegard Strøm, Fagråd forebygging, tidlig innsats, helsefremming, læring og mestring (3)						x
Christoffer Strøm, Fagråd for helseberedskap og akuttmedisinsk kjede (4)						x
Trine Hansen, Fagråd for digital samhandling (5)						x
Vararepresentanter						
Laura Steinsli møtte for Wenche Dehli					x	
Kristin Holum Smedsrud møtte for Paul Georg Skogen					x	
Stein Nervik møtte for Trine Wigtil					x	
Eirik Aronsen, vara Fosenregionen møtte					x	
Jostein Arntzen møtte for Vegard Strøm					x	
Observatører						
Jan Vaage, Statsforvalteren i Trøndelag						x
Erik Eide, KS Trøndelag						x
Vigdis Espnes Landheim, Trøndelag Fylkeskommune					x	
Toril Forbord, NTNU						x
Sunniva Rognerud, Helse Midt-Norge RHF						x
Andre til stede						
Anita Das (InnoMed) på sak 28/24, Erlend Ellefsen på sak 29/24					x	
Sekretariatet/Teknisk arrangør						
Solveig Cruikshank Tofte, Marit Øverås, Karina Haus Steinshylla og Runar Asp					x	



SAKLISTE

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg (ekstraordinært møte)

Møtested: 1930, 30M11

Møtedato: 30.08.2024 kl. 09.00 – 12.00

Kl.	Saksnr.	Saker	Ansvarlig	Tid
09.00-09.10	27/24	Godkjenning av innkalling og sakliste. <ul style="list-style-type: none"> Saker til eventuelt 	Ingjerd Astad	10
09.10-09.40	28/24	Orientering fra InnoMed <ul style="list-style-type: none"> Mulighetsrommet for støtte/bistand ifm. prosjekt- og utviklingsarbeid i helsefellesskapet 	Anita Das - InnoMed	30
09.40-10.05	29/24	Orientering fra FACT ung-prosjekt <ul style="list-style-type: none"> FACT ung 	Erlend Ellefsen	25
10.05-10.20		Pause		15
10.20-11.05	30/24	Rekrutterings- og samhandlingstilskudd <ul style="list-style-type: none"> Aktuelle prosjekt i helsefellesskapet 	Runar Asp	45
11.05-11.45	31/24	Løypemelding fra forhandlingsutvalget <ul style="list-style-type: none"> Fagrådstruktur 	Merete Blokkum/Albert Verhagen	45
11.45-12.00	32/24	Eventuelt	Ingjerd Astad	15
		Avslutning av møtet		



MØTEREFERAT

Sak: 27/24 Godkjenning av innkalling og sakliste.

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 30.08.2024

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. Innkalling og sakliste godkjennes.

○

Saker til eventuelt

- Ingen saker til eventuelt.

Vedtak:

1. Innkalling og sakliste godkjennes.



MØTEREFERAT

Sak: 28/24 InnoMed

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 30.08.2024

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU tar informasjonen fra InnoMed til orientering.
2. ASU skal fortløpende orienteres om aktuelle prosjekter der det planlegges å søke støtte til prosessveiledning.

Referat

Orientering ved Anita Das, sekretariatsleder og innovasjonsrådgiver i InnoMed.

Innspill og spørsmål fra ASU:

- Hvor langt må prosjektet være
 - Det må være avsatte ressurser til prosjektleder/prosjektgruppe, og foreligge en gjennomtenkt prosjektplan for å kunne få tildelt prosessveiledning
- Innovasjon og tjenesteinnovasjon er en del av hovedstrategien for St. Olavs hospital. Sykehuset ser prosessveiledning som en stor muligheten for bistand til fasilitering og fremdrift i prosjektene. Det vil særlig være nyttig med veiledning mot gevinstrealisering og evaluering av prosjekter
- Det fins flere aktuelle prosjekter i Helsefelleskapet. Eksempler på prosjekter:
 - Forsterket utskrivningsteam
 - Digital hjemmeoppfølging mm.

Se [Søknadskjema](#).

Presentasjon finnes [her](#).

Vedtak

1. ASU tar informasjonen fra InnoMed til orientering.
2. ASU skal fortløpende orienteres om aktuelle prosjekter der det planlegges å søke støtte til prosessveiledning.



MØTEREFERAT

Sak: 29/24 Orientering fra FACT ung-prosjekt

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 30.08.2024

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU tar saken til orientering.

Referat

Orientering ved Erlend Ellefsen, enhetsleder for helse- og avlastningstjenesten for barn- og familietjenesten.

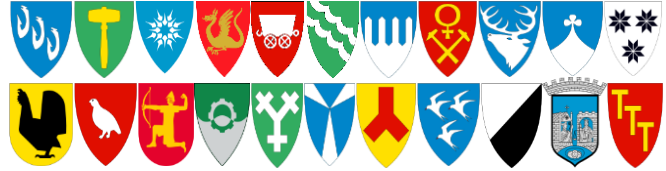
Innspill fra ASU:

- Dette er en ressurskrevende modell, som binder store ressurser både i kommune- og spesialisthelsetjenesten. Må se på muligheter og samarbeidsformer som gjør at man kan bistå inn med kompetanse, uten å avsette faste ressurser
- Digitale løsninger kan være nøkkelen for å bredde dette til mindre kommuner, samt distriktskommuner
- Et svært spennende og viktig prosjekt. Det er i det videre viktig å kunne vis til dokumentert gevinst/effekt

Presentasjon finner [her](#).

Vedtak

1. ASU tar saken til orientering.



MØTEREFERAT

Sak: 30/24 **Rekrutterings- og samhandlingstilskudd**

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 30.08.2024

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU tar saken til orientering.
2. ASU delegerer til AU å utarbeide utlysingsbrev og søknadsskjema, samt kriterier for tildeling av midler.
3. Etter gjennomført søknadsprosess vil AU fremlegge en innstilling til ASU på prioritering av søknader. ASU tar endelig beslutning på hvilke prosjekter som tildeles midler.

Referat

Orientering ved Runar Asp, samhandlingssjef St. Olavs hospital.

Innspill fra ASU:

- Helsefellesskapet har som mål å oppnå best mulig gevinst av tildelte midler.
 - En bør unngå fordeling av mindre summer til mange prosjekt, men heller satse på færre, større prosjekt med stort potensial
 - Helsefellesskapet må vurdere om det skal legges opp til en bred søknadsprosess, eller om midlene skal prioriteres strategisk mellom allerede eksisterende prosjekt
- Det foreslås å nedsette en bredere arbeidsgruppe som kan skissere videre prosess for fordeling av midlene. Eventuelt kan AU utvides/forsterkes.
 - Det presiseres at brukermedvirkning må ivaretas.
 - ASU enes om delegering av ansvaret til AU, der det i tillegg hentes inn 1 representant fra kommunene, 1 fra sykehuset, samt 1 brukerrepresentant.
- Dette vil være attraktive midler, det er derfor avgjørende med en god og gjennomtenkt prosess ved fordeling
 - Det må stilles krav til gjennomføring, rapportering, risikovurdering o.l
 - Det må tas høyde for at prosjektene må følges, veiledes over noe tid. Nedsatt gruppe må ha kapasitet til dette.
- Det må vurderes involvering/vurdering fra fagrådene, samt analysegruppen, de innehar viktig og relevant kompetanse
- Helsefellesskapet må ha en bevissthet rundt varighet av tildeling. Det vil kreve ulik tilnærming til et kortvarig prosjekt vs langvarig prosjekt/tiltak.

Presentasjon og tilleggsdokument finnes [her](#).

Vedtak



1. ASU tar saken til orientering.
2. ASU delegerer til et utvidet AU, 1 fra kommune, 1 fra sykehus og 1 brukerrepresentant, å skissere videre prosess.
3. AU fremlegger for ASU forslag til prosess og gjennomføring.

Vedlegg

1. Utlysingsbrev Rekrutterings- og samhandlingstilskudd Helsefellesskapet Troms og Ofoten
2. Søknadsskjema Rekrutterings- og samhandlingstilskudd Helsefellesskapet Troms og Ofoten
3. Tilleggsdokument etter Stortingets behandling av Prop. 104 S (2023-2024)



MØTEREFERAT

Sak: 31/24 **Løypemelding fra forhandlingsutvalget**

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg

Dato: 30.08.24

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Forslag til vedtak

1. ASU tar løypemeldingen fra forhandlingsutvalget til orientering.

Referat

Orientering ved Merete Blokkum, direktør for Virksomhetsstyring St. Olavs hospital og representant i forhandlingsutvalget.

Innspill fra ASU:

- Det er viktig med involvering av alle kommuner. Dette er et tidkrevende arbeid, men oppleves som avgjørende for god forankring og for å sikre gode innspill til både avtale og fagrådsstruktur

Presentasjon finner [her](#).

Vedtak

1. ASU tar løypemeldingen fra forhandlingsutvalget til orientering.

Vedlegg

1. Sammendrag av forslagene som kom inn i løpet av høringsrunden
2. Høringssvaret fra Trondheim, Malvik, Melhus, Midtre Gauldal, Holtålen, Røros og Oppdal (hele)



MØTEREFERAT

Sak: 32/24 **Eventuelt**

Utvalg: Administrativt samarbeidsutvalg.

Dato: 30.08.2024

Saksansvarlig: Ingjerd Astad/Merete Blokkum

Saksbehandler: Solveig Cruikshank Tofte/Marit Øverås/Karina Haus Steinshylla/Runar Asp

Saker til eventuelt

- Leif Vonen takkes av etter fremragende deltagelse og innsats i Helsefelleskapet Søndre Trøndelag.

ASU ønsker deg lykke til videre!